

日本学生支援機構の奨学金（大学予約）申込みのご案内

総務部奨学金担当

1 申込みについて

日本学生支援機構の奨学金（大学予約）への申請は、出身高校を通じて行うことができます。指定された期間内に申請して下さい。なお、日本学生支援機構の奨学金は大学入学後においても申請できます。その場合は進学後に募集の掲示等を見逃さないようご注意ください。

2 奨学金の種類

奨学金の種類		金額	
給付型奨学金（原則返還不要）		月額	支給月額は国公私立の別、通学形態（自宅・自宅外）によります。
貸与奨学金 （返還が必要）	第一種奨学金 （利子なし）	月額	貸与月額は、学校の種別、国公私立の別、通学形態（自宅・自宅外）によります。
	第二種奨学金 （利子あり）	月額	2万円～12万円の間で1万円単位で選択できます。
	入学時特別増額貸与 奨学金（利子あり）	一時金	10万円～50万円の間で10万円単位で選択できます。

①給付奨学金とは

(1)基準

学力	次の①・②のいずれかを満たす人 ①申込時までの全履修科目の評定平均値が3.5以上であること。 ②①に該当しない場合は、将来社会で自立し、及び活躍する目標をもって、進学しようとする大学等における学修意欲を有すること。
家計	次の①・②の両方を満たす人 ①収入基準・・・申込者(生徒)・生計維持者(父母等)の所得等に基づき住民税非課税又はそれに準ずる世帯と認められること。(詳細は冊子で確認してください。) ②資産基準・・・申込者(生徒)・生計維持者(父母等)の資産の合計が基準額※未満 ※生計維持者が1人の場合：1,250万円、生計維持者が2人の場合：2,000万円

(2)支給額（月額）

区分	国公立		私立	
	自宅通学	自宅外通学	自宅通学	自宅外通学
第Ⅰ区分	29,200円	66,700円	38,300円	75,800円
第Ⅱ区分	19,500円	44,500円	25,600円	50,600円
第Ⅲ区分	9,800円	22,300円	12,800円	25,300円

※第Ⅰ～第Ⅲ区分は世帯の所得金額に基づくものです

②貸与奨学金とは

(1)基準

		基準
学力	第一種	次の①・②のいずれかに該当し、大学への進学後も優れた成績を修める見込みがある等 ①高校等における申込時までの全履修科目の評定平均値が5段階評価で3.5以上 ②住民税（市区町村民税所得割）非課税世帯の人、生活保護受給世帯の人、社会的養護を必要とする人
	第二種	高校等における申込時までの全履修科目の学習成績が平均水準以上である等
家計	第一種	次の①・②のいずれかに該当する ①父母(※1)の年収が第一種奨学金の収入基準以下である(※2) ②住民税（市区町村民税所得割）非課税世帯の人、生活保護受給世帯の人、社会的養護を必要とする人
	第二種	父母(※1)の年収が第二種奨学金の収入基準以下である(※2)
	併用	父母(※1)の年収が第一種・第二種奨学金の収入基準以下である(※2)

- (※1)父母がいない場合は代わって家計を支えている人 (※2)収入の目安は早わかりガイドなど参照
- (2)貸与月額 (詳細は各自で確認してください。なお、進学後の手続きで金額の変更はできます)
- ・ 第一種奨学金 学生等が選択 (例)国公立大学自宅外通学の場合
(2万円、3万円、4万円、5,1万円)
 - ・ 第二種奨学金 学生等が選択 2～12万円 (1万円刻み) ※
 - ・ 入学時特別増額貸与奨学金 10～50万円 (10万円刻み)
- ※私立大学の医学・歯学・獣医学・薬学の課程の場合、増額が可能
- ▲第一種奨学金「最高月額」は、第一種・第二種併用貸与の家計基準を満たしている場合に選択できます。他、詳細は封筒の中の書類を確認してください。

3 申込みの手順 **※提出用の書類は、『申込みのてびき』の中の様式集にあります。**

- ① 『申込みのてびき』を見て必要事項を記入。学校のID・パスワードも確認し記入しておく。
- ② ①の記入を見ながら申込内容をスカラネットに入力。(1画面あたりの制限時間が30分以内なので注意)
- ③ 入力完了したら、電話で担当者に来校の約束を取った後本人が来校し、申込み書類一式に不備がないかチェックを受け提出する。ここまですべてを申込期間内に完了してください。
- ④ スカラネット入力後1週間以内にマイナンバーに関する書類を各自で郵送する。
- ⑤ 10月以降に機構から決定通知が学校経由で届くので、受け取って保管。進学後に手続きする。

4 その他

- ①日本学生支援機構の奨学金申込みに**マイナンバーが必要**になります。
 - ・ マイナンバーが必要な人・・・本人、家計支持者
 - ・ 提出書類・・・・・・・・・・マイナンバーカードのコピー、通知カードのコピー など
- ②提出方法
 - ・ インターネットでスカラネット入力後、専用の封筒(水色)で1週間以内に各自で送付

現段階では、**5月に学校が再開した折に奨学金の説明会をした後申請書類を配付する予定です。**なお、予め書類が欲しいという場合は返送用の封筒に切手を貼り、担当者まで送ってください。

★第1回申込期間 4/24(金)～5/31(日) ★第2回申込期間 6/1(月)～6/30(火)

※新型コロナの対応で臨時休業措置がとられていますが**スケジュールの変更の予定はない**そうです(4/6確認)

学生支援機構の担当者からは、**学校が再開後、第1回が難しいようであれば6月の第2回の方で申請してもらえばよい**ということでした。

方法・・・返送用に角2型の封筒に住所氏名を明記、切手を貼付(390円)し、それを折りたたんで別の封筒に入れて送ってください。

〒444-0864 岡崎市明大寺町伝馬1番地
愛知県立岡崎高等学校 総務部奨学金担当 尾崎 宛
(奨学金書類在中と朱書きしてください)

電話でのお問い合わせ 0564-51-0202 奨学金担当(尾崎) (4/17(金)までの9時～16時)